INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN DOLJ
GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT „SF. LUCIA" CRAIOVA
STR. I. G. DUCA NR.5 CRAIOVA JUD. DOLJ
Tel/fax: 0351/801816 e-mail:sfantalucia@yahoo.com

NR. 3772 / 07.10.2025



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

2022-2026

DIRECTOR,
PROF. MATEI IONELA

TITULATURA OFICIALA A GRĂDINIŢEI :

GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT „SF. LUCIA" CRAIOVA
ADRESA: STR. I. G. DUCA NR. 5 CRAIOVA
STRUCTURA GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL "SF. STELIAN"
ADRESA: STR. CÂMPIA ISLAZ NR. 37 CRAIOVA

DIRECTOR: PROF. MATEI IONELA DANIELA

"DOVADA EDUCATIEI ADEVĂRATE ESTE VESELIA SI SINCERITATEA COPILULUI"

Q. L. SCHWARTZ

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

COMISIA DE REVIZUIRE:

1. Prof. MATEI IONELA – Director, Grădiniţa cu Program Prelungit "Sf. Lucia"; Craiova
2. Prof. ROJIŞTENU MIRELA – responsabil Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii
3. Prof. RĂŢOI MIRELA – reprezentant Consiliul de Administratie
4. Prof. PREOTEASA DANIELA – reprezentant Consiliul de Administratie
5. Prof. SGAIBĂ OANA - responsabil Comisia pentru Curriculum
6. BURNEA MARIAN - reprezentant al primarului municipiului Craiova
7. PÎRVU DANIELA - preşedintele Consiliului Reprezentativ al Părinţilor

Scanned with CamScanner

CUPRINS

ARGUMENT

I. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

I.1. CONTEXT EUROPEAN

I.2. FACTORI EXTERNI APROPIAŢI

I.3. ANALIZA P.E.S.T.E

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

II.1. PREZENTAREA UNITATII DE INVATAMANT

II.2. PREZENTAREA RESURSELOR - INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV ŞI CALITATIV

II.2.1RESURSE CURRICULARE

II.2.2. RESURSE UMANE

II.2.3. RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

II.2.4. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANŢEI

III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

III.1. VIZIUNEA

III.2. MISIUNEA

III.3. ANALIZA SWOT

III.4. TINTELE STRATEGICE ALE GRĂDINITEI

III.5. FUNDAMENTAREA MINIMALĂ SI MAXIMALĂ A PROIECTULUI

III.6. OPTIUNI STRATEGICE

IV. COMPONENTA OPERATIONALA

IV.1. ETAPELE DE REALIZARE A P.D.I.-ULUI

IV.2. REZULTATE ASTEPTATE

V. MONITORIZARE SI EVALUARE

Scanned with CamScanner

ARGUMENT

Dinamica societăţii de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză şi diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a ***Planului de Dezvoltare Instituţională*** presupune atingerea performanţei la nivelul Grădiniţei cu Program Prelungit „Sf. Lucia"Craiova în perioada 2022– 2026.

Perioada 2022– 2026 pentru care am elaborat acest proiect este necesară şi suficientă pentru stabilirea unor obiective care să depăşească durata unui ciclu de învăţământ în aşa fel încât obiectivele propuse să poată fi evaluate şi confirmate.

Acest proiect asigură astfel progresul, evoluţia şi înregistrarea unor rezultate pozitive pe traiectoria *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuşi să le realizăm?Cum monitorizam si evaluam rezultatele? Ce valori ne susţin? Care sunt partenerii reali? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?* –realizarea analizei SWOT va orienta modul de elaborare al strategiei ,proiectelor si planurilor de dezvoltare.

Proiectul de Dezvoltare Instituţională a fost conceput, având la bază:

- Legea Învăţământului Preuniversitar – Nr. 198/2023;
- Ordin Nr. 6.072/2023 privind aplicarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior;
- Regulamentul – Cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5.726/06.08.2024;
- Regulamentul Intern al Grădiniţei cu P.P. „Sf. Lucia" Craiova;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare şi funcţionare a consiliului de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2005, Codul muncii , cu modificările şi completările ulterioare .

Grădiniţa funcţionează şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al acesteia, al personalului grădiniţei, al copiilor şi al părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. Planul de dezvoltare ne arată direcţiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părţilor interesate şi implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor şi acţiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii şi a misiunii, pentru stabilirea ţintelor strategice şi pentru dezvoltarea culturii organizaţionale s-a folosit principiul continuităţii în politica educaţională a echipei manageriale şi a cadrelor didactice ale Grădiniţei cu Program Prelungit „Sf. Lucia"Craiova, continuitate susţinută atât de rezultatele obţinute cât şi de expectanţele părinţilor şi ale comunităţii locale.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât P.D.I. 2022-2026 să reflecte modificările legislative, cerinţele societăţii actuale şi valorile europene.

Documentul de faţă are o importanţă deosebită, deoarece concentrează atenţia asupra finalităţilor educaţiei, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relaţii sistemice şi comunitare), şi menţine coerenţa strategiei pe termen lung a grădiniţei.

P.D.I. reprezintă voinţa comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ şi a comunităţii (părinţi si reprezentanţi ai comunităţii locale), elaborarea pornind de la punctele tari şi slabe (analiza SWOT) ale activităţii educaţionale.

Proiectul de Dezvoltare Instituţională al grădiniţei reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări şi iniţiative. Este motivat de concentrarea atenţiei asupra finalităţilor educaţiei timpurii (sprijinirea copilului preşcolar în achiziţionarea de cunoştinţe, capacităţi, deprinderi, aptitudini, atitudini necesare acestuia la intrarea în şcoală şi pe tot parcursul vieţii), astfel:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare).

- Oferă colectivului grădiniţei posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii grădiniţei.
- Asigură dezvoltarea personală şi profesională.
- Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul grădiniţei, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii grădiniţei.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

CONTEXT EUROPEAN

Reforma curriculară – a programei şcolare şi, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învăţământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învăţământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă" educaţională din ultimii o sută de ani, contestată de alţii, schimbarea din domeniul curriculum-ului va stârni probabil încă multă vreme polemici şi pasiuni.

În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susţinute în realizarea efectivă a unui spaţiu european extins al educaţiei, în perspective cerinţelor societăţii şi economiei bazate pe cunoaştere. Astfel, contextul European actual oferă o serie de documente de referinţă, cu rol important în regândirea, reorganizarea şi armonizarea sistemelor de învăţământ, din perspectiva asigurării calităţii educaţiei şi a mobilităţii profesionale şi de studiu.

Documentele europene cu impact şi implicaţii semnificative asupra schimbărilor introduse în sistemul de învăţământ românesc sunt Recomandarea Parlamentului European şi a Consiliului Uniunii Europene privind competenţele cheie din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi şi Cadrul European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF). Acestea au rol de repere decizionale majore pentru fundamentarea procesului de reformare a învăţământului preuniversitar din România şi pentru faptul că sunt direct asociate cu strategia educaţiei permanente.

Recomandarea Parlamentului European şi a Consiliului Uniunii Europene privind competentele-cheie din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi conturează, pentru absolvenţii învăţământului obligatoriu, un „profil de formare european" structurat pe opt domenii de competenţă.

FACTORI EXTERNI APROPIAŢI

- **Concurenţa** - nu există concurenţă, grădiniţele cele mai apropiate nefiind considerate concurente, dat fiind numărul mare de solicitări la înscrierile de la începutul anului şcolar (cu mult peste limita maximă).
- **Costuri :**
  - folosirea judicioasă şi eficientă a resurselor financiare;
  - identificarea unor furnizori cu preţuri minime la alimente considerate recomandate pentru varsta copiilor ;
  - mentinerea pretului de 16 lei/zi – cost hrană preşcolari ;
- **Piaţa** - popularizarea activităţii unităţii prin mijloace mass-media.

ANALIZA P.E.S.T.E.

❖ FACTORI POLITICI

Politica educaţională a MEC vizează dezvoltarea capitalului uman, creşterea competitivităţii în educaţie şi pe piaţa muncii prin formare iniţială şi continuă; alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanţarea acestui domeniu, aplicarea strategiei „Educaţie şi cercetare pentru societatea

cunoaşterii".

Principalele direcţii de acţiune sunt:

- realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învăţare; realizarea unui sistem naţional unitar de standarde în evaluarea performanţelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului şcolar în învăţământul obligatoriu; racordarea sistemului naţional unitar de evaluare la standardele internaţionale; alocarea de fonduri pentru investiţii)
- transformarea educaţiei timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educaţie timpurie, centrat pe competenţe cognitive, emoţionale şi sociale şi pe remediere precoce a deficienţelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educaţie ~80%)
- descentralizarea învăţământului preuniversitar şi creşterea autonomiei şcolilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă şi a resursei umane)
- introducerea unui curriculum şcolar bazat pe competenţe (centrarea pe 8 competenţe cheie, agreate şi utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii; flexibilizarea curriculumului prin creşterea ponderii CDS şi prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învăţării)
- stimularea educaţiei permanente
- generalizarea programului „Şcoala după şcoală"
- digitalizarea conţinuturilor curriculare. Toţi elevii vor avea acces la toate resursele de învăţare în format digital
- constituirea consorţiilor şcolare
- dezvoltarea de campusuri şcolare integrate pentru educaţia de bază, complementară, continuă.

Strategia MEC privind dezvoltarea învăţământului preuniversitar favorizează atingerea ţintelor strategice.

Această strategie creează cadru necesar îmbunătăţirii activităţii didactice la Grădiniţa cu Program Prelungit „Politica educaţională a MEC vizează dezvoltarea capitalului uman, creşterea competitivităţii în educaţie şi pe piaţa muncii prin formare iniţială şi continuă; alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanţarea acestui domeniu, aplicarea strategiei „Educaţie şi cercetare pentru societatea cunoaşterii".

Principalele direcţii de acţiune sunt:

- realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învăţare; realizarea unui sistem naţional unitar de standarde în evaluarea performanţelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului şcolar în învăţământul obligatoriu; racordarea sistemului naţional unitar de evaluare la standardele internaţionale; alocarea de fonduri pentru investiţii)
- transformarea educaţiei timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educaţie timpurie, centrat pe competenţe cognitive, emoţionale şi sociale şi pe remediere precoce a deficienţelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educaţie ~80%)
- descentralizarea învăţământului preuniversitar şi creşterea autonomiei şcolilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă şi a resursei umane)
- introducerea unui curriculum şcolar bazat pe competenţe (centrarea pe 8 competenţe cheie, agreate şi utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii; flexibilizarea curriculumului prin creşterea ponderii CDS şi prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învăţării)

Scanned with CamScanner

- stimularea educaţiei permanente
- generalizarea programului „Şcoala după şcoală"
- digitalizarea conţinuturilor curriculare. Toţi elevii vor avea acces la toate resursele de învăţare în format digital
- constituirea consorţiilor şcolare
- dezvoltarea de campusuri şcolare integrate pentru educaţia de bază, complementară, continuă.

Strategia MEC privind dezvoltarea învăţământului preuniversitar favorizează atingerea ţintelor strategice.

Această strategie creează cadru necesar îmbunătăţirii activităţii didactice la Grădiniţa cu Program Prelungit „Sf. Lucia" care are drept finalitate formarea unor copii ce posedă competenţele cheie necesare integrării cu succes în învăţământul şcolar.

Constatăm implicarea comunităţii locale (Primărie, Consiliu Local) în problematica finanţării şi cea a resurselor materiale. Subliniem şi faptul că ne bucurăm de o libertate aproape deplină, comunitatea locală sprijinindu-ne iniţiativele manageriale.

Reprezentanţii Consiliului Local şi Primăriei în Consiliul de Administraţie se manifestă de fiecare dată ca parteneri eficienţi.

Instituţia cu cea mai mare influenţă este Primăria Municipiului Craiova, unde am găsit înţelegere pentru cererile noastre.

Întreaga activitate care se desfăşoară în grădiniţă, respectă legislaţia în vigoare:

- 🕮 Legea Învăţământului Preuniversitar – Nr. 198/2023;
- 🕮 Ordin Nr. 6.072/2023 privind aplicarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior;
- 🕮 Regulamentul – Cadru de organizare si functionare a unitatilor de invatamant preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5.726/06.08.2024;
- 🕮 Adrese I.S.J.Dolj şi M.E.;
- 🕮 Scrisori metodice I.S.J. Dolj şi M.E.;
- 🕮 Raportul de evaluare al I.S.J. Dolj;
- 🕮 Programul managerial al I.S.J. Dolj;
- 🕮 Legea 35/2007, privind asigurarea protecţiei unităţilor şcolare, siguranţei elevilor şi a personalului didactic, din învăţământul preuniversitar;
- 🕮 Legea 319/2006, privind securitatea şi sănătatea în muncă;
- 🕮 Ordinul Nr. 653/2001, privind asistenţa medicală a preşcolarilor, elevilor şi studenţilor;
- 🕮 Legea protecţiei civile nr.481/2004, modificată şi completată prin Legea nr.212/2006 şi ale art.18, lit.f, din Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- 🕮 O.U.G. 75/2005 privind asigurarea calităţii în învăţământ, aprobată cu completări şi modificări, prin Legea nr. 87/2006;
- 🕮 Nota M.E.C.T. nr. 44425/2008, privind organizarea şi restructurarea reţelei unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- 🕮 H.G. nr. 1618/2009, privind finanţarea unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat, finanţate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost per preşcolar, pentru anul 2010, cu modificările şi completările ulterioare;
- 🕮 Normele privind siguranţa şi securitatea în muncă – Legea nr. 319/2006;
- 🕮 Regulamentul de organizare şi funcţionare;
- 🕮 Proiectul de Dezvoltare Instituţională.

Scanned with CamScanner

➢ **Oportunităţi:**

✦ Obligativitatea grupei mari şi a grupei mijlocii;

✦ Receptivitatea Consiliului Local şi Primăriei Municipiului Craiova pentru completarea deficitului financiar bugetar, conform costului per elev.

➢ **Ameninţări:**

✦ Disfunctii financiare din cauza costului standard per elev - nereal, concretizat in deficit bugetar la cheltuieli de personal;

✦ Accentuarea birocratizarii, a excesului de documente si situatii cerute .

❖ **FACTORI ECONOMICI**

Municipiul Craiova, este un oraş cu o economie bine dezvoltată, cu o industrie semnificativă. GRĂDINIŢA „ SF. LUCIA''- grădiniţă cu program prelungit, având arondată STRUCTURA GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL "SF. STELIAN" , are o capacitate de 11 grupe (10 grupe – program prelungit, 1 grupă mixtă – program normal) în care îşi desfăşoară activitatea 285 de preşcolari.

Ca urmare a bunelor relaţii existente între unitatea noastră de învăţământ şi parteneri – I.S.J. Dolj, Comunitate locală, familiile copiilor care frecventează grădiniţa, agenţi economici, am reuşit să atragem atât venituri bugetare, cât şi donaţii şi sponsorizări pentru:

☞ dotarea cu mobilier nou, a tuturor grupelor din grădiniţă - pătuţuri, module pentru cărţi , materiale didactice şi jucării, măsuţe şi scăunele – venituri bugetare;

☞ recondiţionarea spaţiului din blocul alimentar (reparat, zugrăvit, vopsit) – venituri bugetare;

☞ dotarea cu covoare , jaluzele, mobilier a grupelor – donaţii şi venituri bugetare;

☞ dotarea cu aparatură electronică a grupelor – donaţii şi buget local;

☞ dotarea cu imprimanta multifunctionala pentru contabilitate – venituri bugetare;

☞ confecţionare de lenjerii pentru toate pătuţurile din grădiniţă – venituri bugetare.

Activitatea administrativă, este în exclusivitate, în sarcina Consiliului local (Primăria Municipiului Craiova şi Direcţia Publică de Patrimoniu), care alocă sume importante atât pentru executarea tuturor reparaţiilor necesare, achiziţionarea unor obiecte de inventar (aragaz, frigider, maşină de spălat automată etc.), cât şi pentru serviciile de care beneficiază grădiniţa (consum de gaze şi energie electrică, apă, reţea de telefonie, internet, televiziune prin cablu, materiale de curăţenie).

Toate acestea, permit asigurarea unor condiţii bune de desfăşurare a procesului instructiv-educativ.

➢ **Oportunităţi :**

- Existenţa în apropierea grădiniţei a unor obiective social economice ai căror angajaţi îşi aduc copiii în unitate, având program prelungit adecvat necesităţilor lor (Gara, complex comercial LIDL)
- Colaborarea cu agenţi economici receptivi şi generoşi pentru derularea unor activitati extrascolare.

➢ **Ameninţări :**

- Numărul mare de părinţi angajaţi în muncă cu salarii mici (minime pe economie) şi venituri reduse;

- Numărul din ce în ce mai crescut de părinţi care migrează în străinătate, lăsandu-şi copiii cu rudele sau vecinii.

Scanned with CamScanner

❖ FACTORI SOCIALI

Unitatea noastră de învăţământ este situată intr-un cartier numeros , cu multe familii de tineret. Există in randul parintilor copiilor si parinti care nu au loc de munca. Deşi, situaţia veniturilor familiale este medie, frecvenţa preşcolarilor este foarte bună.

În prezent, se poate afirma că, există relaţii foarte bune între personalul care asigură serviciile grădiniţei – educaţie, sănătate, îngrijire - şi părinţi. Aceştia din urmă, sunt interesaţi de ceea ce se întâmplă cu copiii lor şi din acest motiv participă cu interes la îmbunătăţirea bazei materiale şi a mediului educaţional al grădiniţei, la derularea unor proiecte şi programe educaţionale şi susţin financiar activităţile extra-curriculare.

Având în vedere faptul că grădiniţa asigură un mediu incluziv pentru toţi preşcolarii care o frecventează, nu există conflicte de natură politică, etnică sau religioasă. Copiii cu cerinţe educative speciale, au fost şi ei integraţi în învăţământul de masă.

Puţini sunt cei care nu răspund cerinţelor grădiniţei şi nu sunt interesaţi de calitatea procesului instructiv-educativ.

Oportunităţi:

- Cartier cu fluctuaţie ridicată în favoarea familiilor tinere care au acces la costurile unei locuinţe în zonă.

Ameninţări :

- Insuficienta timpului alocat, de catre unii parinti, prescolarilor, pentru continuarea educatiei in familie si implicit, unitate de cerinte.

❖ FACTORI TEHNOLOGICI

Familiile ale căror copii frecventează unitatea de învăţământ preşcolar, în proporţie de 100%, beneficiază de surse de informare şi comunicare – televiziune, radio, telefonie fixă şi mobilă, internet - 100% şi cablu pentru T.V. – 100%.

Grădiniţa are telefon, fax şi este conectată la internet şi televiziune prin cablu, existând astfel posibilitatea unei comunicări rapide şi eficiente şi a unei circulaţii informaţionale mai bună.

La nivelul grădiniţei există aparatură de multiplicat anumite materiale informaționale, cât și fişe de lucru pentru copii.

Lenjeriile de pat, prosoapele, feţele de masă, echipamentele unor categorii de salariaţi – bucătari, asistente, îngrijitoare – sunt spălate cu ajutorul maşinilor automate.

Bucătăria este dotată cu plite pentru gătit, aragaz, frigidere , maşini de spălat vase, blaturi de lucru pentru prepararea mâncării , veselă, mixer, maşină de tocat, firgidere.

➢ **Oportunităţi:**

- Implementarea informaticii în strategiile didactice ale actului educaţional;
- Creşterea interesului parintilor pentru folosirea unor soft-uri educationale, in educarea copiilor in familie;
- Vizitele copiilor în unităţile socio-economice unde lucrează părinţii lor;
- Accesarea internet-ului (de catre cadrele didactice), pentru obtinerea de informatii, instrumente de lucru, continuturi din domenii diverse;
- Informare prin intermediul materialelor metodice transmise de ME, ISJ si CCD;
- Folosirea unor materiale multifunctionale in activitatea didactica(table magnetice, videoproiectoare, TV).

➢ **Ameninţări**:

- Influenţa negativă a folosirii în exces a televizorului, calculatorului (pentru copii) şi a jucăriilor cu caracter ofensiv-periculos.

Scanned with CamScanner

❖ **FACTORI ECOLOGICI**

La nivelul municipiului şi judeţului nostru, există un interes major, din partea celor abilitaţi, pentru protecţia mediului înconjurător.

Cadrele didactice din unitatea noastră de învăţământ, sunt preocupate de grija faţă de sănătatea mediului înconjurător, de protejarea plantelor şi animalelor şi din acest motiv, ele acordă o mare atenţie formării la copii şi de ce nu, şi la părinţi, a unei atitudini civice faţă de mediul înconjurător, prin planificarea și desfăşurarea unor acţiuni şi activităţi cu caracter ecologic în scopul protecţiei mediului înconjurător.

➢ **Ameninţări:**

- Poluarea atmosferei de către agenţii economici din apropiere, care nu respectă legislaţia în vigoare.

✦ **Oportunităţi:**

- Existenta unor proiecte educationale cu caracter ecologic ce se deruleaza in colaborare cu parteneri specializati in protectia mediului
- Existenta de recipiente pentru colectarea selectiva a deseurilor.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN
PREZENTAREA UNITATII DE INVATAMANT

UNITATEA ŞCOLARĂ: GRADINITA CU PP "SF. LUCIA"CRAIOVA
ADRESA: STR. I.G. DUCA, NR.5
STRUCTURA GRĂDINIŢA CU PROGRAM NORMAL "SF. STELIAN"
ADRESA: STR. CÂMPIA ISLAZ NR. 37 CRAIOVA
Telefon/fax: 0351801816
e-mail : sfantalucia@yahoo.com
Tipul unităţii de învăţământ: PREŞCOLAR
Forma de învătământ: de stat
Limba de predare: limba română
Localizare geografica: GRĂDINIŢACU P.P. "SF. LUCIA" ESTE SITUATĂ IN CARTIERUL ROVINE, MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDETUL DOLJ
STRUCTURA GRĂDINIŢA CU P.N. "SF. STELIAN" ESTE SITUATĂ PE STR. CÂMPIA ISLAZ NR. 37 MUNICIPIUL CRAIOVA, JUDETUL DOLJ

Grădiniţa cu PP „Sf. Lucia"Craiova a fost înfiiţată în anul 1975, cu sediul in str I.G. Duca Nr 5 in zona garii, intr-o zona populata. Aceasta funcţiona cu sase grupe de copii si patru grupe de cresa. Din 1990, gradinita a functionat cu 8 grupe de prescolari prin desfiintarea cresei.

Din anul 2013 prin Hotărârea Consiliului Local Craiova Grădiniţa cu Program Prelungit Nr. 50 „Sf. Lucia"devine Grădiniţa cu Program Prelungit „Sf. Lucia"Craiova. Dotarea materiala a prins contur de- a lungul timpului, prin grija conducerii si a cadrelor didactice care au implicat parinti si sponsori in intrega activitate a gradinitei.

Actualmente, grădinita noastra de invatamant este renumită în oraş şi judeţ prin calitatea actului educativ şi grija acordată pe toate planurile copiilor prescolari.

PREZENTAREA RESURSELOR - INFORMAŢII DE TIP CANTITATIV ŞI CALITATIV

RESURSE CURRICULARE

La nivel de unitate de învăţământ există:

- Materialele curriculare pentru nivelul preşcolar;
- Planuri de învăţământ, programe şcolare, auxiliare curriculare, caiete de lucru, ghiduri ;
- CDŞ avand in vedere aptitudinile copiilor, preferintele părinţilor şi disponibilitatile cadrelor didactice;
- Participări la proiecte şi concursuri locale, judeţene, naţionale si internationale;
- Articole in publicaţii de specialitate scrise de cadre didactice ale grădiniţei;
- Lucrări de cercetare si in curs, pentru susţinerea gradului didactic I;
- Minibibliotecă.

RESURSE UMANE

- **Populaţia preşcolară**

Mediul de provenienţa al preşcolarilor:

Preconizăm că vom avea preşcolari atât din zona de circumscriptie, cat si din celelalte cartiere ale orasului, deoarece grădiniţa se situează intr-o zona centrala unde se regasesc si locurile de munca ale parintilor.

An şcolar: 2019-2020

- Noua grupe de preşcolari, funcţionând în doua schimburi, în intervalul orar 8.00- 13.00 si 13.00-18.00, avand un numar de 282 copii, repartizati astfel: 3 grupe mici, 3 grupe mijlocii, 3 grupe mari.

An şcolar: 2020 – 2021

- Zece grupe de preşcolari, funcţionând în doua schimburi, în intervalul orar 8.00- 13.00 si 13.00-18.00; avand un numar de 265 copii, repartizati astfel: 3 grupe mici, 3 grupe mijlocii, 4 grupe mari.

An şcolar: 2021– 2022

- Zece grupe de preşcolari, funcţionând în doua schimburi, în intervalul orar 8.00- 13.00 si 13.00-18.00; avand un numar de 255 copii, repartizati astfel: 3 grupe mici, 3 grupe mijlocii, 4 grupe mari.

Personalul unităţii:

- **Didactic**

-22 cadre didactice - specializarea educatoare

Dintre care:

1 director (numit prin concurs)

19 titulari

- **Didactic auxiliar**

– 1 administrator de patrimoniu
– 1 administrator financiar

- **Nedidactic**

– 9 îngrijitoare
– 3 muncitori bucatarie

Scanned with CamScanner

– 1 muncitor intretinere
- **Sanitar:** 2 asistente pediatrie
  1 medic.

Calitatea personalului :

Toate cadrele didactice sunt calificate: 20 profesori invatamant prescolar
Didactic auxiliar calificat corespunzator:
-1 administrator de patrimoniu
-1 administrator financiar

Cadrele didactice ale gradinitei noastre s-au implicat în toate activităţile organizate atât de I.S.J , C.C.D., cat si de M.E.C. Rezultatele cele mai grăitoare s-au regăsit la sfârşitul fiecărui ciclu de învăţământ prin integrarea cu succes a prescolarilor in scoala, dar si la grupele intermediare prin aprecieri ale parintilor implicati in permanenta in activitatile desfasurate.
Cadrele didactice au inteles necesitatea integrarii in invatamantul de masa a copiilor, oferind sanse egale la educatie si sprijinirea copiilor din grupuri sociale defavorizate.
Cadrele didactice s-au înscris şi au parcurs diverse cursuri de perfecţionare, pe domenii de interes organizate de I.S.J. şi C.C.D.

❖ RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

O clădire spaţioasă cu curte proprie împrejmuită, pentru asigurarea spaţiului de joacă al copiilor, în condiţii de maximă protecţie şi securitate şi un al corp de clădire cu curte proprie împrejmuită .
Componenţă :

- 10 săli de grupă cu dubla functionare;
- 1 sală multifuncţională;
- 1 cabinet medical;
- 1 bucătărie;
- 2 spaţii depozitare alimente;
- 1 spaţiu arhivă;
- 9 grupuri sanitare;
- 1 sala de mese;
- 1 birou director;
- 1 birou administrator/contabil;
- 1 spălătorie cu uscător;
- 1 bibliotecă;
- curte dotata cu aparate de joaca şi teren de sport;
- material didactic recondiţionat şi completat cu sprijinul cadrelor didactice.

Grădiniţa dispune de o dotare didactico-materială foarte, in conformitate cu normele de dotare minimala aprobate: mobilier atractiv şi multifunctional nou în proportie de peste 90% , jocuri, jucării, table magnetice, mijloace audio-video , calculatoare, imprimante , bibliotecă ş.a.

In fiecare sală de grupă s-a realizat sectorizarea zonelor de lucru, cu posibilitatea folosirii lor la activităţile integrate, folosindu-se preponderent metode activ-participative, interactive.

Blocul alimentar dispune de dotare moderna, care eficientizează activitatea personalului si confera sigurantă in alimentatia copiilor.

Scanned with CamScanner

In ultimii ani, Gradinita „Sf. Lucia"a fost modernizata, ajungand sa fie o unitate de invatamant preprimar de referinta in oras: a fost inlocuita tocaria de lemn cu tocarie PVC – termopan, masute, scaunele, dulapuri pentru anexe bucatarie, dulapuri bai, termoizolarea acoperisului, instalatia electrica si termica, achizitie masina de gatit profesionala, maşină profesională de spălat vase, aparat curăţire cartofi, hota şi gratar, vesela inox, a fost inlocuita gresia pe holuri si bai in vederea mentinerii cu usurinta a curateniei, modernizarea punctelor sanitare si reabilitare partiala- interior.

În permanenta se manifesta interes pentru amenajarea spatiului verde al gradinita. O parte din aparatele de joaca din curtea gradinitei au fost achizitionate cu ajutorul Primariei Municipiului Craiova, creandu-se astfel inca un loc de joaca in incinta gradinitei.

Parter:

Hol	Scara	Cabinet medical Oficiu	Tronson 1 Gr. Mare Gr. Mijlocie Grup sanitar	Tronson 2 Gr. Mică Gr. Mare Grup sanitar	Hol	Bloc alimentar Sala mese Spalator Magazie alimente Vestiar personal Grup sanitar	Scara

Etajul I :

Cabinet director	Tronson 4 Gr. Mică Gr. Mare Grup sanitar	Tronson 5 Gr. Mare Gr. Mijlocie Grup sanitar	Hol	Cabinet logopedie Splator Oficiu Administratie Contabilitate Grup sanitar	Hol	Tronson 6 Sală multifuncţională Arhiva Gr.Mijlocie Grup sanitar Izolator

Resursele financiare sunt foarte bine directionate de conducerea instituţiei către problemele prioritare si atent monitorizate, actualmente institutia fiind ordonatoare tertiara de credite. Gradinita colaborează foarte bine cu autorităţile locale în ceea ce priveşte repartizarea fondurilor necesare pentru întreţinerea şi repararea spatiului scolar.

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI,ARTICOLE SI ALINIATE

INVATAMANT PRESCOLAR - A650301

	Indicatori		2020	2021	2022
1	TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCTIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		2.436.597	2.453.097	2.715.044
2	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE(01+79+85)		2.436.597	2.453.097	2.659.044
3	CHELTUIELI CURENTE(10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	2.436.597	2.453.097	2.659.044

Scanned with CamScanner

4	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL(cod 10.01 la 10.03)	10	2.289.597	2.318.097	2.476.044
5	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	142.00	131.000	174.00
6	TITLUL IX ASISTENŢĂ SOCIALĂ (cod 57.02)	57	5000	4000	9000
7	TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01)	70	-	-	56.000

© INDSOFT-SICO - Primaria Municipiului Craiova

INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANŢEI

- Rezultate şcolare ale preşcolarilor care au frecventat grădiniţa - foarte bune;
- Aprecierea pozitiva a Comunitatii locale la adresa unitatii scolare, confirmata de numarul mare de cereri de inscriere;
- Fără absenteism major.
- ***Indicatori de eficienţă internă – 2019-2020***

Indicatori	**A**	**B**	**Ax100/B**
a. Abandon şcolar	Nr. prescolari care au părăsit educaţia pe parcursul anului	Nr. total elevi înscrişi	
	0	282	0
b. Absenteism repetat	Media anuala a absentilor ***2019-2020***	Motivate	
	8500/an	**8500**	**100%**
c.Integrarea cu succes a prescolarilor in scoala (grupa pregatitoare)	Nr. total prescolari integrati in scoala	Nr. total prescolari grupa mare	
	124	**124**	**100%**
d. Participare la concursuri, expoziţii	Nr. total prescolari participanţi la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	282	**282**	**100%**
e. Rezultate la concursuri, expoziţii	Nr. premii la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	210	**282**	**74,5%**

Indicatori de eficienţă internă – 2020-2021

Indicatori	**A**	**B**	**Ax100/B**
a. Abandon şcolar	Nr. prescolari care au părăsit educaţia pe parcursul anului	Nr. total elevi înscrişi	
	0	265	0

Scanned with CamScanner

b. Absenteism repetat	Media anuala a absentilor *2020-2021*	Motivate	
	7900/an	**7900**	**100%**
c.Integrarea cu succes a prescolarilor in scoala (grupa pregatitoare)	Nr. total prescolari integrati in scoala	Nr. total prescolari grupa mare	
	104	**104**	**100%**
d. Participare la concursuri, expoziţii	Nr. total prescolari participanţi la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	265	**265**	**100%**
e. Rezultate la concursuri, expoziţii	Nr. premii la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	235	**265**	**88%**

Indicatori de eficienţă internă – 2021-2022

Indicatori	**A**	**B**	**Ax100/B**
a. Abandon şcolar	Nr. prescolari care au părăsit educaţia pe parcursul anului	Nr. total elevi înscrişi	
	0	255	0
b. Absenteism repetat	Media anuala a absentilor *2021-2022*	Motivate	
	7000/an	**7000**	**100%**
c.Integrarea cu succes a prescolarilor in scoala (grupa pregatitoare)	Nr. total prescolari integrati in scoala	Nr. total prescolari grupa mare	
	113	**113**	**100%**
d. Participare la concursuri, expoziţii	Nr. total prescolari participanţi la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	255	**255**	**100%**
e. Rezultate la concursuri, expoziţii	Nr. premii la faza judeţeană	Nr. total prescolari	
	240	**255**	**94%**

- Activităţi sociale şi culturale interesante, atractive: Teatrul „Colibri“ Craiova, Muzeul Olteniei, Biblioteca Judeţeană, Inspectoratul Stiuatiilor de Urgenta Craiova, Politia Rutiera, Biserica, Scoli din circumscriptie.

Scanned with CamScanner

- Proiecte educationale si concursuri locale, interjudetene si nationale derulate cu si pentru preşcolari, pentru socializarea şi responsabilizarea lor viitoare:

➢ FORMIDABILII 2019, 2020, 2021
➢ IN LUMEA POVESTILOR DIN EUROPA 2019, 2020, 2021
➢ FACEM SPORT SI NE DISTRAM! 2019, 2020, 2021

➢ ***Indicatori de calitate ai resurselor umane (cadre didactice) 2019-2020***

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	12	**19**	**63%**
b. Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	11	**19**	**61%**
c. Ponderea personalului cu gradul al II-lea	Nr. cadre didactice cu gradul II	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	4	**19**	**18%**
d. Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. cadre didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	19	**19**	**100%**
e. Participarea cadrelor didactice impreuna cu prescolarii la proiectele gradinitei	Numarul de grupe	Pondere profesori, %	Pondere elevi/ Pondere profesori
	9	**100 %**	**100%**
f. Competenţe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competenţe de utilizare a calculatorului	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	19	**19**	**100 %**
g. Ponderea cadrelor didactice cu gradaţie de merit	Nr. cadre didactice cu gradaţie de merit	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	4	**19**	**21 %**
h. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	19	**19**	**100%**
i. Ponderea cadrelor didactice inscrise la grade didactice in anul 2019-2020	**6**	**19**	**31%**

Indicatori de calitate ai resurselor umane (cadre didactice) 2020-2021

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	12	**21**	**63%**
b. Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	12	**21**	**63%**
c. Ponderea personalului cu gradul al II-lea	Nr. cadre didactice cu gradul II	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	3	**21**	**16%**
d. Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. cadre didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	21	**21**	**100%**
e. Participarea cadrelor didactice impreuna cu prescolarii la proiectele gradinitei	Numarul de grupe	Pondere profesori, %	Pondere elevi/ Pondere profesori
	10	**100 %**	**100%**
f. Competenţe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competenţe de utilizare a calculatorului	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	21	**21**	**100 %**
g. Ponderea cadrelor didactice cu gradaţie de merit	Nr. cadre didactice cu gradaţie de merit	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	5	**21**	**26 %**
h. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	21	**21**	**100%**
i. Ponderea cadrelor didactice inscrise la grade didactice in anul 2020-2021	**6**	**21**	**31%**

Scanned with CamScanner

Indicatori de calitate ai resurselor umane (cadre didactice) 2021-2022

Indicatorul	A	B	Ax100/B
a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	12	**21**	**63%**
b. Ponderea personalului cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	13	**21**	**68%**
c. Ponderea personalului cu gradul al II-lea	Nr. cadre didactice cu gradul II	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	2	**21**	**11%**
d. Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. cadre didactice cu performanţe în activitatea metodico-ştiinţifică	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	21	**21**	**100%**
e. Participarea cadrelor didactice impreuna cu prescolarii la proiectele gradinitei	Numarul de grupe	Pondere profesori, %	Pondere elevi/ Pondere profesori
	10	**100 %**	**100%**
f. Competenţe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competenţe de utilizare a calculatorului	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	21	**21**	**100 %**
g. Ponderea cadrelor didactice cu gradaţie de merit	Nr. cadre didactice cu gradaţie de merit	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	5	**21**	**26 %**
h. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puţin o formă de perfecţionare	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	21	**21**	**100%**
i. Ponderea cadrelor didactice inscrise la grade didactice in anul 2021-2022	**6**	**21**	**31%**

Ambianţa :

În unitatea de învătământ, va exista o atmosferă plăcută si primitoare, un climat stimulativ, care oferă satisfactii, datorat relatiilor deschise, de întelegere, de respect si de ajutor reciproc între personal.

De asemenea, va exista un climat de muncă deschis, caracterizat prin dinamism, un grad înalt de angajare a membrilor institutiei prescolare.

Scanned with CamScanner

Personalul grădinitei va respecta programul de lucru, va îndeplini sarcinile din fisa individuală a postului si va respecta Regulamentul Intern.

Satisfacerea cerinţelor părinţilor :

Solicitările părinţilor ca parteneri egali in educatia copiilor vor fi axate pe calitatea procesului instructiv – educativ şi pe condiţiile de sanatate si securitate pe care le oferă grădiniţa.

Prin aplicarea unor chestionare, vom realiza o analiză de nevoi a părintilor, pe baza căreia vom îmbunătăţi serviciile educaţionale oferite.

Pentru asigurarea unei alimentatii sănătoase a prescolarilor care vor frecventa grădinita, pe lângă medicul grădinitei, vom ţine cont si de sugestiile făcute de părinti pentru întocmirea meniurilor.

Accesul la informaţie

Conectarea grădinitei la internet permite accesul nelimitat la informaţie, precum şi transmiterea în timp util a situaţiilor solicitate de către forurile superioare.

- **Calitatea managementului şcolar**

Grădiniţa va furniza părinţilor siguranţa că preşcolarii trăiesc într-un cadru sigur, învaţă să coopereze liber cu alţii, sunt pregătiţi să participe la schimbarea de ansamblu a societăţii.

Grădiniţa va dezvolta, prin încheierea de parteneriate, relaţii cu factorii implicaţi în procesul educaţiei copiilor (poliţia, biserica, agenţii economici, comunitatea locală) - întâlniri, dezbateri - rezolvarea unor probleme legate de instruirea şi educarea preşcolarilor.

Activitatea managerială are ca obiectiv principal ridicarea standardului unităţii de învăţământ şi obţinerea performanţelor la nivelul cerinţelor şi imperativelor legii calităţii.

- *Lucrul în echipă la nivelul managementului*

- echipa managerială este construită pe principiul competenţei profesionale şi al probităţii morale şi acţionează în spirit de echipă, elaborează instrumente de evaluare pentru o monitorizare cât mai corectă a muncii fiecărui anagajat;
- decizii coerente şi în deplină concordanţă cu legislaţia şcolară ;
- constituie modelul de urmat pentru toate celelalte colective.

VIZIUNEA

Pregatirea copiilor pentru adaptarea creativa la viata scolara si sociala - obiectiv al calitatii pentru MILENIUL III .

Preşcolarii sunt primii beneficiari ai investiţiilor societăţii, dar şi viitorii adulţi, cei care trebuie să fie capabili să continue dezvoltarea societătii.

Grădiniţa cu program prelungit " Sf. Lucia", Craiova urmăreşte sa fie partenerul preferat al tuturor celor care doresc asigurarea unui învăţământ de calitate , deschis, flexibil, capabil să asigure şanse egale la educaţie tuturor copiilor , astfel încât aceştia să se integreze în şcoală şi în societate.

Unitatea noastră de învăţământ promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educaţiei, formării, cercetării şi dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătăţirea calităţii şi a eficacităţii sistemului de educaţie şi formare profesională, facilitarea accesului universal la educaţie şi formare, deschiderea sistemului de educaţie şi de formare profesională către spaţiul european.

Viziunea grădiniţei derivă din nevoile de educaţie, identificate la nivelul societăţii şi al comunităţii încă de la vârsta preşcolară şi vizează următoarele aspecte:
- Dezvoltarea individuală a copiilor pe toate planurile;
- Crearea unui climat de muncă şi învăţare stimulativ şi creativ;
- Garantarea pregătirii pentru adaptarea la viaţa şcolară,apoi la cea socială.

MISIUNEA

Gradiniţa cu P. P. "Sf. Lucia", Craiova îşi propune să formeze **un copil sănătos, deschis şi receptiv, sociabil şi polivalent**, care să deţină cunoştinţe temeinice despre lumea în care se dezvoltă, să aibă deprinderi şi capacităţi de adaptare la o lume în schimbare, să aprecieze şi să promoveze valorile şi practicile democratice – **un adevărat cetăţean al mileniului trei**. Unitatea de învăţământ promovează o educaţie de calitate, la care să aibă acces toţi copiii, indiferent de condiţia materială şi socială, de sex, rasă sau apartenenţă religioasă .

Misiunea gradinitei noastre este asigurarea unui climat de siguranta fizica si psihologica favorabil dezvoltarii personalitatii copilului precum si oferirea de sanse egale pentru educatie si cultura indiferent de etnie,religie,resurse financiare etc.

Pentru promovarea acestor valori, gradinita:

- dezvoltă la copil capacitatea de autocunoaştere şi respectul de sine intr-un mediu favorabil dezvoltarii lui;
- îl ajută să se integreze in colectivitate,sa respecte reguli formandu-si comportamente pozitive fata de cei din jur
- orienteaza si dezvolta aptitudinile, talentul, drepturile şi oportunităţile copiilor
- responsabilizeaza copiii si parintii in exersarea unui mod de viata sanatos si echilibrat (alimentatie,miscare)
- creaza premisele unei conduite civilizate : toleranta,respect si apreciere fata de ceilelti indiferent de varsta,sex,nationalitate si origine sociala

Misiunea gradinitei se bazează pe societate ca mediu propriu fiinţei umane în care el urmează să se dezvolte respectând efortul colectiv pentru binele comun.

Pe baza acestei valori, gradinita se străduieşte:

- să-i facă pe copii să înţeleagă şi să-şi îndeplinească responsabilităţile ca cetăţeni
- să înţeleagă rolul familiei
- să respecte individualitatea copilului
- să înţeleagă şi să respecte egalitatea şanselor promovand drepturile democratice
- să implice factori educatioanli in imbogatirea ofertei gradinitei,aducad-o la standardele educatiei moderne

Misiunea gradinitei se bazează mediul înconjurător ,atât cel natural cât şi cel modulat de umanitate. In acest sens gradinita si-a ales ca slogan permanent indemnul:

"DOVADA EDUCAȚIEI ADEVĂRATE ESTE VESELIA ȘI SINCERITATEA COPILULUI."

Pentru formarea şi cultivarea acestor valori obiectivele gradinitei noastre îl formează pe copil:

- să înţeleagă şi să-şi asume responsabilitatea de a menţine patrimoniul natural pentru generaţiile viitoare
- să înţeleagă rolul omului faţă de natură
- să înţeleagă responsabilităţile faţă de alte vietăţi

- să păstreze echilibrul în diversitatea naturii
- să învețe să trăiască într-un mediu curat
- sa se implice activ in actiuni de ecologizare a mediului inconjurator

Echipa de proiect

Componența echipei este constituită din managerul unității, având alături cadre didactice preocupate de dezvoltarea instituției:

Prof. MATEI IONELA– Director, Grădinița cu Program Prelungit "Sf. Lucia" Craiova

Prof. ROJIȘTEANU MIRELA– responsabil Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

Prof. PREOTEASA DANIELA – reprezentant CA

Prof. RĂȚOI MIRELA – reprezentant CA

Prof. SGAIBĂ OANA – responsabil Comisia pentru Curriculum.

Echipa managerială, promovează următoarele principii:

- fiecare angajat, trebuie să creadă în colegii săi, pentru că încrederea este elementul care mentine coeziunea unei echipe;
- oamenii trebuie să se simtă liberi să pună întrebări si să aibă încredere că vor primi răspunsuri sincere;
- informatia este o resursă importantă pentru fiecare membru al echipei, iar managerul trebuie să se asigure că oferă informatiile necesare pentru ducerea la bun sfârsit a unei sarcini;
- angajatii trebuie să stie că si opinia lor contează;
- conflictul trebuie gestionat astfel încât toată lumea să aibă de câstigat;
- liderul trebuie să încurajeze atât concentrarea pe rezultate, cât si atentia la aspectele relationale;
- abilitătile necesare pentru a pune bazele unor echipe unite, functionale si orientate spre obiective, create din personal cu aptitudini, motivatii si personalități diferite;
- liderii eficienti stiu să asculte atent, să transmită semnale clare si să transmită deschidere, cooperare si amabilitate.

MOTIVAREA STABILIRII TINTELOR STRATEGICE

Tintele sau obiectivele strategice derivă din viziunea grădinitei si reprezintă intentiile majore care reflectă misiunea grădinitei.

Aceste tinte strategice, reprezintă domeniile pe care grădinita doreste să le dezvolte, să le îmbunătătească.

Pe baza diagnozei mediului intern si extern si a misiunii grădinitei, obiectivele strategice stabilite sunt legate de:

- Diversificarea Ofertei educationale, pe baza nevoilor de dezvoltare personală a prescolarilor
- Calitatea în educatie
- Învătarea continuă
- Crearea si asigurarea unui climat de sigurantă fizică si psihică, pentru beneficiarii actului de educatie

Sunt subsumate aici si cele 4 domenii functionale de referintă:

- Curriculum
- Resurse umane
- Resurse financiare si dezvoltarea bazei materiale
- Dezvoltarea relatiilor comunitare

OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivele strategice derivă din viziunea şi misiunea grădiniţei şi au ca punct de plecare "punctele slabe" şi "ameninţările" depistate în ANALIZA SWOT realizată la nivelul unităţii. Acestea sunt formulate în concordanţă cu prevederile Ghidului pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare - Evaluarea internă și externă a dezvoltării instituţionale - Volumul 1 (ARACIP – 2021).

Obiectivele strategice sunt formulate SMART (Specifice, Măsurabie, Posibil de Atins, Relevante, Încadrate în Timp).

OBIECTIVE STRATEGICE:

1. **Creşterea stării de bine în rândul preşcolarilor, cadrelor didactice şi al părinţilor de la un nivel satisfăcător la foarte bine pentru următorii patru ani, în proporţie de minim 50%.**
2. **Formarea de comportamente sănătoase de la 60% dintre preşcolari în prezent la 80% dintre ei prin cunoaşterea, respectarea şi promovarea regulilor de păstrare a sănătăţii personale, precum si a mediului inconjurator, pe parcursul a 4 ani şcolari.**
3. **Creşterea calităţii actului educaţional prin formarea şi perfecţionarea personalului instituţiei, de la 60% din totalul cadrelor didactice în prezent, la 80% dintre ei, pe parcursul a 2 ani şcolari.**
4. **Dezvoltarea de parteneriate si proiecte locale, naţionale şi internaţionale care să lărgească viziunea asupra educaţiei si să asigure implicarea grădiniţei în viaţa comunităţii, cu 20% mai multe decat în prezent, pe parcusul anului şcolar următor.**
5. **Promovarea educatiei incluzive si realizarea de programe de integrare a copiilor cu CES**

ANALIZA SWOT

OFERTA CURRICULARĂ Strategia cu privire la oferta curriculară, se axează în special, pe corelarea continuturilor de învătare cu situatia operativă, actualizarea materialului curricular în conformitate cu legislatia în vigoare	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
Parcurgerea curriculumului in spiritul aplicarii metodei proiectelor conform legislatiei si metodologiei in vigoare Preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea unor proiecte educationale (concursuri ,expozitii etc.) Proiectarea didactica centrata pe copil	Oferta CDS nu satisface in totalitate nevoile tuturor copiilor si parintilor
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
Posibilitatea schimburilor de experienta cu alte gradinite la nivel national si international Identificarea nevoilor de formare continua profesionala a cadrelor didactice Realizarea colaborarii cu palatul copiilor sau Liceul de Arta pentru diversificarea CDS Existenta materialelor de specialitate pentru implementatea curriculumului national Elaborarea de ghiduri de buna practica pentru aplicarea curriculumului de catre cadrele didactice din unitate	Schimbarea rapida a unor acte normative

RESURSE UMANE Strategia cu privire la resursele umane, se axează pe cresterea calitătii procesului de învătământ, a nivelului de competentă si performantă a cadrelor didactice si a serviciilor oferite prescolarilor

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Personal didactic bine pregatit, cu gradul didactic I si cu experienta deosebita Parcurgerea de cursuri de formare profesionala Disponibilitatea cadrelor didactice pentru lucrul in echipa Relatiile interpersonale exostente favorizeaza un climat socio-afectiv deosebit si stimulativ Presonalul nedidactic bine format pentru servicii sociale si educationale Cadrele medicale sunt calificate si au experienta in domeniu	Conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice, privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile copiilor, abordarea metodei proiectelor şi a proiectelor de activitate integrată
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
Existenta unei oferte bogate de formare profesionala din partea ISJ,CCD,ONG-uri Participarea la numeroase schimburi de experienta, diversificate din punct de vedere al continutului sesiuni de comunicari,simpozioane,cercuri pedagogice Functionarea CEAC in unitate	Scăderea interesului cadrelor didactice tinere pentru a profesa meseria de educatoare. Răcirea relaţiei grădiniţă-familie datorate lipsei de timp a părinţilor copiilor.

RESURSE MATERIALE/FINANCIARE

Strategia cu privire la resursele materiale si financiare, se axează pe implementarea de proiecte europene care să atragă fonduri, dar si pe îmbunătătirea calitătii relatiilor de parteneriat dintre grădinită – familie – comunitate.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Spatiul educational dotat modern, atractiv Curtea este dotata cu aparatura de joaca,conform normelor de siguranta, specifica copiilor prescolari Conectarea la internet a unitatii Management financiar-contabil de calitate	Insuficienta fondurilor alocate reparatiilor, achizitiilor si investitiilor
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
Existent unor fonduri extrabugetare Descentralizarea si autonomia institutionala Imbogatirea bazei materiale cu ajutorul resurselor extrabugetare	Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente Populatia din cartier care, de multe ori, deterioreaza aparatele de joaca

RELATIILE CU COMUNITATEA

Strategia cu privire la relatiile cu comunitatea, se axează pe cresterea calitătii relatiilor de parteneriat dintre grădinită – familie – comunitate locală, mass-media locală

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Implementarea proiectelor propuse de primarie, scoli, ISU, politie, biserica, trupe de teatru Consilierea parintilor prin programe, parteneriate desfasurate in gradinita Implicarea reprezentantilor in activitatile desfasurate	Necesitatea organizării mai atente a activităţilor din cadrul parteneriatelor

de unitate	
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
Varietatea de proiecte si programe Cadru legal generat de descentralizare Prezentarea ofertei in fata comunitatii Crearea oportunitatii pentru comunitatea locala de prezentare o propriilor oferte de colaborare Posibilitatea gradinitei de a alege partenerii de activitate in functie de interesele propuse	Timpul limitat al parintilor poate duce la slaba lor implicare in viata unitatii Lipsa fondurilor financiare poate ingreuna realizarea proiectelor si parteneriatelor
MANAGEMENTUL UNITATII	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
Elaborarea unei diagnoze obiective Proiectarea realista a activitatii manageriale Implementeaza eficient procedurile proiectate Capacitatea de comunicare interna si externa Capacitatea de a atrage fonduri extrabugetare Gestionarea eficienta a resurselor Capacitatea de adaptare la schimbare	
OPORTUNITATI	**AMENINTARI**
Disponibilitatea partenerilor pentru promovarea imaginii unitatii Disponibilitatea partenerilor pentru dezvoltarea unitatii Folosirea unor strategii diversificate pentru atragerea de fonduri extrabugetare	Legislatia in continua schimbare Termene nerealiste pentru intocmirea de documente, situatii, raportari Supraincarcarea fisei postului

FUNDAMENTAREA MINIMALĂ SI MAXIMALĂ A PROIECTULUI

Datorită atractivităţii ofertei educaţionale a gradinitei, rata copiilor veniţi in unitatea noastra, a crescut în ultimii 4 ani şi prognozăm că va creşte în continuare.

Mediul social economic al zonei în care este situată gradinita, are un standard de viaţă mediu şi peste mediu. Atmosfera în familie este propice educaţiei copilului, majoritatea familiilor oferind un mediu intelectual şi moral. Calitatea mediului educativ şi relaţiile bune de colaborare cu şcoala ne fac să sperăm că nici în anii următori nu vom avea dificultati in formarea gupelor de copii.

Aspectul minimal al proiectului de dezvoltare institutionala se regaseste in obiectivele specifice prefigurate pe termen scurt, in planul managerial, in itemii de evaluare periodica si finala.

Asigurarea resursei umane de specialitate s-a realizat prin respectarea legislatiei, in ceea ce priveste personalul didactic, prin incheierea contractelor de munca pentru personalul nedidactic sau contracte prestari servicii pentru personalul colaborator .

Baza didactico-materiala necesara este pregatita pentru functionarea gradinitei si respecta standardele de functionare precizate de M.E. .

Scanned with CamScanner

Curriculum-ul este stabilit pentru cele patru calificari, fiind stabilite activitatile optionale si extracurriculare .

Regulamentul Intern s-a elaborat pentru toate categoriile de personal si pentru prescolari, pentru toate persoanele care vin in contact cu gradinita.

Aspectul maximal al proiectului de dezvoltare institutionala il stabileste o proiectie pe termen mediu si lung referitoare la demersurile concrete ce se impun a fi implementate pentru asigurarea unitatii, coerentei si continuitatii cerintelor educative in perspectiva pregatirii prescolarilor.

Stabilirea masurilor concrete este o ancorare in realitatea imediata si urmareste realizarea obiectivelor specifice ale proiectului conferindu-i viabilitate.

Delimitarea termenelor pentru realizarea obiectivelor pe termen scurt (lunar, semestrial, an scolar), mediu sau lung (4 ani), confera proiectului de dezvoltare calitatea concreta a prognozelor facute.

Cresterea raspunderii personale si a raspunderii colective este determinata de stabilirea responsabilitatilor si conduce la realizarea obiectivelor propuse.

OBIECTIVE STRATEGICE

OBIECTIVUL STRATEGIC 1

• Creşterea stării de bine în rândul preşcolarilor, cadrelor didactice şi al părinţilor de la un nivel satisfăcător la foarte bine pentru următorii patru ani, în proporţie de minim 50%.

OPŢIUNI STRATEGICE:

-Includerea unor activităţi specifice în programul de activităţi zilnice

-Realizarea unei activităţi opţionale pe această temă la fiecare nivel de vârstă

-Colaborarea cu instituţiile care furnizează programe educaţionale/de formare ce vizează dezvoltarea personală

-Realizarea unor activităţi în comun grădiniţă-părinţi-comunitate.

OBIECTIVUL STRATEGIC 2

• Formarea de comportamente sănătoase de la 60% dintre preşcolari în prezent la 80% dintre ei prin cunoaşterea, respectarea şi promovarea regulilor de păstrare a sănătăţii personale, precum si a mediului inconjurator, pe parcursul a 4 ani şcolari.

OPŢIUNI STRATEGICE:

-Realizarea unui teren de sport

-Dotarea cu materiale specifice activitatilor de educatie fizica (mingi, cercuri, jaloane etc)

-Elaborarea de proiecte educative in vederea prmovarii miscarii si educatiei fizice precum si a educatiei ecologice

-Promovarea prin proiecte educative a tuturor sporturilor accesibile prescolarilor (monibaschet, minifotbal, dans sportiv, sah, dans popular)

-Implicarea preşcolarilor in proiecte cu teme ecologice

-Plantarea de flori, pomi fructiferi si pomi ornamentali in curtea gradinitei .

OBIECTIVUL STRATEGIC 3

•Creşterea calităţii actului educaţional prin formarea şi perfecţionarea personalului instituţiei, de la 60% din totalul cadrelor didactice în prezent, la 80% dintre ei, pe parcursul a 2 ani şcolari.

OPŢIUNI STRATEGICE:

-Identificarea nevoilor şi posibilităţilor de formare

-Atragerea şi selectarea de personal didactic competent

- Obţinerea a cel puţin 25 de credite transferabile de către fiecarea cadru didactic din unitate.
- Perfecţionarea şi formarea continuă a cadrelor didactice
- Motivarea adecvată a cadrelor didactice

OBIECTIVUL STRATEGIC 4

- **Dezvoltarea de parteneriate si proiecte locale, naţionale şi internaţionale care să lărgească viziunea asupra educaţiei si să asigure implicarea grădiniţei în viaţa comunităţii, cu 20% mai multe decat în prezent, pe parcusul anului şcolar următor.**

OPŢIUNI STRATEGICE:

-Dezvoltarea a cel puţin 3/an proiecte locale, naţionale şi internaţionale.

-Dezvoltarea a cel puţin 2 proiecte cu finanţare extrabugetară.

-Promovarea imaginii grădiniţei prin acţiuni cu implicarea mass –media.

-Dezvoltarea a cel puţin 1 proiect/an in vederea intaririi relatiei gradinita-familie

-Organizarea de activitati de voluntariat cu participarea parintilor

OBIECTIVUL STRATEGIC 5

- **Promovarea educatiei incluzive si realizarea de programe de integrare a copiilor cu CES**

OPŢIUNI STRATEGICE:

-Creşterea numărului de activităţi proiectate şi realizate prin mijloace moderne care vizează integrarea cu succes a copiilor cu CES în învăţământul de masă.

-Participarea personalului la cursuri de formare in vedera integrării copiilor cu CES.

IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Prezentul Proiect de Dezvoltare Institutională, se derulează pe parcursul a 4 ani: 2022– 2026.
Proiectul poate fi adaptat anual, în functie de problemele apărute sau de cerintele impuse .

ETAPELE PROIECTULUI

Proiectul va fi transpus în etape:

Etapa de initiere si demarare (2022– 2023)

Această etapă cuprinde:

- Elaborarea managementului strategic de realizare a proiectului
- Popularizarea proiectului
- Identificarea nevoilor factorilor implicati in educatie
- încheierea de parteneriate şi a protocoalelor de colaborare

Etapa de implementare, monitorizare (2023-2025)

Această etapă cuprinde:

- Dotarea cu materialele didactice si cu mijloacele fixe necesare
- Monitorizarea implementării
- Implicarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului în procesul de predare-învătare
- Achizitionarea de mijloace fixe necesare
- Realizarea proiectelor curriculare ale procesului de învătământ prescolar

Scanned with CamScanner

- Modernizarea spatiului educational

Etapa de evaluare, consolidare (2025 - 2026)

Această etapă cuprinde:

- Generalizarea experienţei pozitive.
- Corectarea disfunctionalitatilor
- Evaluarea rezultatelor obţinute în urma aplicării strategiei

REZULTATE ASTEPTATE

A) CURRICULUM

1. Includerea unor activităţi ce au ca scop creşterea stării de bine a preşcolarilor în programul de activităţi zilnice
2. Realizarea unei activităţi opţionale pe această temă la fiecare nivel de vârstă.

B) RESURSE UMANE

1. Toate cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui copil
2. Tot personalul angajat va efectua cel puţin un curs de formare în specialitate
3. Părinţii vor fi implicaţi în actiunile de amenajare a spaţiului verde din curtea grădiniţei

C) RESURSE MATERIALE ŞI FINACIARE

1. Spaţiul şcolar funcţional la standarde ridicate de curăţenie şi igienă
2. Continuarea procesului de modernizare si informatizare a unitătii

D) RELAŢII COMUNITARE

1. Creşterea în fiecare an a numărului de convenţii de parteneriat încheiate cu unităţile şcolare din oras şi judeţ, precum si cu alte institutii
2. Încheierea unor convenţii de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaţionale

MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI

Evaluarea are ca scop stabilirea raportului între performanţele obţinute şi cele intenţionate precum şi corectarea rezultatelor în sensul dorit.

Procesele prin care se asigură calitatea sunt:

-Planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare (curriculare şi extracuriculare);

-Asigurarea resurselor pentru activităţile de învăţare planificate şi prin organizarea situaţiilor de învăţare;

-Activitatea cadrelor didactice la grupă, în gradiniţă şi în comunitate;

-Obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării;

-Managementul strategic şi operaţional al unităţii şcolare;

-Asigurarea comunicării cu factorii educaţionali esenţiali (copii şi părinţi) şi cu întreaga comunitate, precum şi asigurarea participării comunităţii la viaţa şcolară şi a gradinitei la viaţa comunităţii.

Sursele de date vor fi:

- Oferta curriculară privind opţionalele şi programele extracurriculare

- Activitatea copiilor reflectată prin documentele de evaluare şi în portofoliile copiilor
- Evaluarea formativă a copiilor şi documentele de evaluare completate
- Activităţile extracurriculare
- Procesele verbale ale Consiliului de Administraţie
- Rapoartele / procesele verbale ale comisiilor (metodica, pentru extracurriculare, de perfectionare, proiecte si parteneriate)
- Rapoartele individuale ale cadrelor didactice
- Chestionarele către părinţi
- Alte instrumente de evaluare şi monitorizare CEAC

Instrumente de evaluare:

- Autoevaluarea
- Chestionare de evaluare
- Observaţia
- Rezultatele materiale ale proiectelor
- RAEI
- Fişele de evaluare anuală.

PROGNOZA PRIVIND SITUAŢIA LA INVĂŢĂTURĂ

Ne propunem:

-însuşirea, de către copii, a achiziţiilor fundamentale prevăzute prin Curriculum naţional pentru învăţământul preşcolar, programe care să asigure un bogat caracter educativ, formativ al activităţii din grădiniţă;

-evaluările să fie cât mai fidele, obiective şi concludente şi fiecare educatoare să realizeze planuri de remediere, dezvoltare sau performanţă pentru copiii din grupa pe care o conduce.

PROGNOZA PRIVIND TRAIECTUL ŞCOLAR AL VIITORILOR ABSOLVENŢI

Ne propunem:

-dezvoltarea parteneriatului cu şcoli din oras care să cunoască activitatea, specificul, performanţele grădiniţei şi care să preia copiii din grădiniţă-cel puţin două parteneriate anual;

STRATEGIA DE URMARIRE A EVOLUŢIEI PERFORMANŢELOR ŞCOLARE

Ne propunem :

-colaborarea cu unităţile şcolare din sector, participarea la şedinţele de Comisie pentru Curriculum , la cercurile pedagogice, ceea ce va asigura suportul pentru cunoaşterea evoluţiei ulterioare a copiilor din grădiniţă.

PROGNOZA PRIVIND REZULTATELE LA ACTIVITĂŢILE EXTRACURRICULARE

Ne propunem :

-conştientizarea părinţilor despre rolul şi importanţa activităţilor extracurriculare precum şi asigurarea unor fonduri suficiente, prin buget, care să susţină desfăşurarea activităţilor extracurriculare sunt factori care ne vor sprijini ca, în fiecare an şcolar, să asigurăm o paletă bogată a activităţilor extracurriculare.

STRATEGIA DE DEZVOLTARE MANAGERIALĂ ŞI PROFESIONALĂ

Ne propunem :

-prevederi bugetare pentru cursuri de igienă,conform OM 1955/1995 cu modificările ulterioare;

-anual,fiecare educatoare va dovedi parcurgerea unor cursuri de formare şi dezvoltare profesională;

-toate educatoarele vor participa la activităţile metodice organizate la nivel de sector;

-directorul grădiniţei va organiza periodic mese rotunde, dezbateri care să implice educatoarele grădiniţei şi să contribuie la formarea şi dezvoltarea profesională a acestora.

DIRECTOR,
PROF. MATEI IONELA DANIELA